

Základní škola Záchlumí, okres Tachov, příspěvková organizace

Záchlumí 32, 349 01 Stříbro, IČO 70982422, tel. 773 826 910

ORGANIZAČNÍ ŘÁD ŠKOLY**S-04/2022****Provozní řád školy**

Název organizace	Základní škola Záchlumí, okres Tachov, příspěvková organizace Záchlumí 32, 349 01 Stříbro, IČO 70982422
Č. j.	ZSZ – 33/2022
Vypracoval:	Mgr. Iveta Chabrová, ředitelka organizace
Dokument nabývá platnosti dne:	7.3.2022
Dokument nabývá účinnosti dne:	7.3.2022
Přílohy dokumentu	
Dodatky dokumentu	Aktualizace 8.8.2023

- Ředitelka školy vydává na základě ustanovení §7 zákona č.258/2000, o ochraně veřejného zdraví, v platném znění, provozní řád Základní školy Záchlumí jako součást jejího Organizačního řádu.

1. Úvodní ustanovení

- Provozní řád je soubor pravidel a opatření spojených se zajištěním hygienických podmínek na prostorové podmínky, vybavení, provoz, osvětlení, vytápění, mikroklimatické podmínky, a zásobování vodou.
- Zohledňuje věkové a fyzické zvláštnosti dětí a mladistvých, podmínky jejich pohybové výchovy a otužování, režim stravování včetně pitného režimu.
- Provozní řád je v souladu zejména s následujícími právními předpisy, ve znění pozdějších předpisů:
 - zákon č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví,
 - zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání,
 - vyhláška č. 108/2001 Sb., kterou se stanoví hygienické požadavky na prostory a provoz škol, předškolních zařízení a některých školských zařízení,
 - vyhláška č. 106/2001 Sb., o hygienických požadavcích na zotavovací akce pro děti,
 - vyhláška č. 137/2004 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných,
 - vyhláška č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky,
 - vyhláška 137/1998 Sb. o obecných technických požadavcích na výstavbu,
 - nařízením vlády č. 178/2001Sb., kterým se stanoví podmínky ochrany zdraví zaměstnanců při práci.

2. Údaje o zařízení

- Název: Základní škola Záchlumí, okres Tachov, příspěvková organizace
- Adresa: Záchlumí 32, 349 01 Stříbro
- Telefon: 374 622 303, 773 826 910
- e-mail: skolazachlumi@zachlumi.cz
- web: zszachlumi.cz
- IČO: 709 824 22
- RED_IZO: 650033558
- Ředitelka: Mgr. Iveta Chabrová
- Zřizovatel: Obec Záchlumí

3. Popis školy

- neúplná ZŠ – ZŠ s 1. stupněm
- 1. - 5. ročník – dle aktuálních počtů žáků mohou být v rámci jedné třídy spojené ročníky
- kapacita školy je 60 žáků
- kapacita školní družiny je 25 žáků
- hlavní učebny – 2 + učebna ICT, Jazyková učebna, Dílny, Cvičná kuchyňka

4. Hygienické podmínky

- **Požadavky na hygienická zařízení**
 - Dle vyhlášky č. 410/2005 Sb. o hygienických požadavcích na prostory a provoz
 - Šatny - 2
 - Umývárny, záchody – dívky, chlapci, personál, úklidová místnost
- **Podmínky pro tělovýchovnou činnost**
 - Dle vyhlášky č. 410/2005 Sb. o hygienických požadavcích na prostory a provoz:
 - Pro tělovýchovnou činnost žáků je k dispozici cvičební prostor v budově Mateřské školy Záchlumí okres Tachov, příspěvková organizace, Záchlumí 1, 349 01 Stříbro (dále jen MŠ Záchlumí), který je vybaven a uzpůsoben těmto potřebám a který má vlastní sociální zařízení, šatnu.
 - K dispozici venkovní hřiště zřízené obcí – workautové hřiště, zpevněné hřiště na míčové hry, fotbalové hřiště
 - Školní zahrada: altán, lavičky, volný travnatý prostor - pro volnočasovou a zájmovou činnost, pro výuku venku.
- **Podmínky stravování žáků**
 - Stravování žáků probíhá ve školní jídelně, která je provozována při MŠ Záchlumí – k dispozici jídelna - výdejna, šatna, sociální zařízení.

5. Provoz školy

- **Organizace výchovně vzdělávacího procesu**
 - Začátek vyučování je v 8:00.
 - Ukončení vyučování je dle ročníku nejdříve v 11:40 hod. nejpozději ve 13:25 hod..
 - Vstup a pobyt v budově školy - pro žáky, které nechodí do ŠD je budova školy otevřena 20 minut před začátkem vyučování, tedy od 7:40; případně o přestávce mezi dopoledním a odpoledním vyučováním.
 - Počet hodin v jednom sledu – dle ročníku nejméně 4 hodiny, nejvíce 6 hodin.
 - Počet vyučovacích hodin týdně v jednotlivých ročnících a předmětech – nejméně 20 hodin, nejvíce 26 hodin (viz Školní vzdělávací program).
 - Přestávky mezi vyučovacími hodinami obvykle desetiminutové, během dopoledního vyučování se po druhé vyučovací hodině zařazuje jedna přestávka v délce 20 minut.
 - Při jiné organizaci výuky, např. výuka v blocích, projektový den, exkurze, školní výlety, kurzy - délka přestávek se podle charakteru činnosti a s přihlédnutím k základním fyziologickým potřebám žáků upraví
- **Školní družina**
 - Školní družina je v provozu dle platného Vnitřního řádu ŠD.
 - Otevřena pro všechny přihlášené žáky.
 - Pobyt venku probíhá v případě příznivého počasí denně v odpoledních nebo volných hodinách za dohledu vychovatelky.
 - Provoz školní družiny se řídí samostatně zpracovaným Vnitřním řádem školní družiny a její výchovně vzdělávací obsah vyplývá ze Školního vzdělávacího programu pro školní družinu.

- **Stravování**
 - Způsob stravování – školní jídelna při MŠ Záchlumí na základě Smlouvy o poskytování školního stravování.
 - Doba vydávání stravy pro žáky a zaměstnance ZŠ: od 12:00 do 13:45 hod.
 - Provoz stravování, úplata i režim školní jídelny se řídí Vnitřním řádem školní jídelny a je k dispozici v MŠ Záchlumí.
 - Pitný režim: zajištění pitného režimu je v rámci oběda
- **Pohybová výchova**
 - Ve všech ročnících jsou zařazeny 2 hodiny tělesné výchovy týdně.
 - Výuka plavání je dle ŠVP určena žákům 3. - 4. ročníku.
 - V rámci celého dne jsou za přítomnosti pedagoga zařazovány tělovýchovné chvilky, kompenzační cvičení probíhá běžně v hodinách, k neřízené pohybové aktivitě se využívají přestávky.
 - V rámci vyučování jsou zařazovány prvky programu „Učíme se venku“ – pobyt na čerstvém vzduchu, rozvoj hrubé i jemné motoriky, otužování.
- **Režim práce s počítačem**
 - Pro práci na PC je určena samostatná učebna ICT, spolu s tímto jsou v jedné učebně k dispozici počítače, notebooky či tablety pro běžnou práci v hodině.
 - Jedna z učeben disponuje plně interaktivní tabulí.
 - V rozvrhu je zařazena výuka informatiky v 4. a 5. ročníku dle aktuálního ŠVP.
- **Výchova ke zdravému životnímu stylu**
 - Škola je zapojena do projektů podporujících zdravý životní styl jako je Mléko do škol, Ovoce a zelenina do škol, Zdravé zoubky.
 - Do výuky jsou zařazovány vzdělávací programy a projekty zaměřené na ochranu zdraví, zdravý životní styl.
 - V rámci vyučování jsou zařazovány prvky programu „Učíme se venku“ – pobyt na čerstvém vzduchu, rozvoj hrubé i jemné motoriky, otužování

6. Evidence a registrace úrazů

- Úrazy jsou evidovány v Knize úrazů – kniha je k dispozici zvlášť pro žáky, zvlášť pro zaměstnance.
- Každý žák je povinen úraz nahlásit přítomnému pedagogovi.
- V případě úrazu žáka vyžadujícího lékařské ošetření či způsobivšího nepřítomnost žáka ve škole se úraz registruje v systému ČŠI k tomu určenému.
- Zaměstnanec je povinen neprodleně informovat ředitele školy o úrazu žáka i o pracovním úrazu zaměstnance.

7. Způsob zajištění vhodného mikroklimatu

- **Teplota vzduchu**
 - V učebnách, družinách a dalších místnostech určených k trvalému pobytu žáků je zajištěna teplota nejméně 20 až 22° C.
 - Teplota povrchu podlahy neklesá pod 19°C.
 - V tělocvičně teplota vzduchu neklesá pod 17° C, na toaletách pod 17° C.
 - V letním období je nejvyšší přípustná teplota v učebnách 26° C.

- K regulaci teploty jsou v oknech instalovány vnitřní žaluzie.
- Tyto teploty mohou být překročeny za mimořádných vnějších mikroklimatických podmínek.
- Při poklesu teploty vzduchu v učebnách určených k trvalému pobytu dětí a žáků ve třech po sobě následujících dnech pod 18° C, nebo při poklesu teploty vzduchu v těchto učebnách v jednom dni pod 16° C musí být provoz zařízení pro výchovu a vzdělávání zastaven.
- **Větrání:**
 - Všechny prostory v budově jsou větratelné.
 - Větrání v učebnách probíhá dle potřeby v průběhu vyučování.
- **Osvětlení**
 - Všechny prostory sloužící k výuce mají zajištěno vyhovující denní osvětlení, směr osvětlení je shora.
 - Pro ochranu před oslněním a pro zajištění zrakové pohody jsou okna opatřena vytahovacími žaluziemi s natáčecími lamelami.
 - Umělé osvětlení v učebnách zajišťuje celkové osvětlení učebny a zvlášť tabule.
 - V učebnách je použito zářivkové osvětlení, v tělocvičně zářivkové osvětlení.
 - Umělé osvětlení lze použít jako doplňující pro denní světlo.
 - V prostorách, kde se používá výpočetní technika a televizory (kanceláře, počítačová učebna, učebny) je zraková pohoda zajištěna: v oknech jsou nastavovací žaluzie, obrazovky jsou umístěny tak, aby nedocházelo k jejich osvětlení denním světlem nebo svítidly, u počítačů jsou použity monitory se sníženým vyzařováním a sníženou odrazností světla, vzdálenost obrazovky od očí je min. 50 cm.
 - Integrovaní žáci se zrakovým postižením sedí na místech ve třídě s nejlepším osvětlením, mohou využívat speciální kompenzační pomůcky

8. Zásobování pitnou vodou

- **Zdroj a kapacitní hlediska**
 - Škola je zásobována pitnou vodou z veřejného vodovodu vyhovující požadavkům stanoveným zvláštním právním předpisem.

9. Požadavky na hygienicko-protiepidemický režim

- Úklid a dezinfekce prováděna úklidovým personálem.
- **Způsob a četnost úklidu a čištění**
 - *Denní úklid*
 - setření na vlhko: všech podlah, nábytku, krytů topných těles, okenních parapetů, klik, rukojetí splachovadel, vynášení odpadků, vyčištění kobereců vysavačem;
 - za použití čisticích prostředků s dezinfekčním účinkem umytí umývadel, záchodových mís, sedátek na záchodech;
 - čištění a dezinfekce sociálních zařízení, dveří a vypínačů ve společných prostorách školy, lavic a nábytku ve třídách.
 - *Týdenní, celkový*
 - jednou týdně omytí omyvatelných částí stěn na záchodech a dezinfikování umýváren a toalet – obkladů...;

- minimálně dvakrát ročně umytí oken včetně rámu a svítidel;
 - dvakrát ročně celkový úklid všech prostor školy;
 - jedenkrát za dva roky malování, v případě potřeby ihned.
- **Způsob a četnost desinsekce a deratizace**
 - Profylakticky 1x ročně a dle potřeby – použití přípravků k tomu vhodných po konzultaci s odbornými pracovníky.
 - **Manipulace se vzniklými odpady a jejich likvidace**
 - Pevné odpadky jsou ukládány do uzavřených nádob, umožňujících snadnou sanitaci, nebo do jednorázových plastových obalů.
 - Smetí se odnese do školní popelnice, roztríděný odpad se odnese do kontejnerů na separovaný odpad.

10. Jiné

- **Pokyny pro případy nouze (havárie, požár a jiné)**
 - Vše se řídí dle charakteru konkrétními řády – havarijní, evakuační . . .
 - Provozní řád nenahrazuje havarijní a evakuační řády, podle kterých se řeší mimořádné situace.
- **Jedy a nebezpečné látky**
 - Jedovaté látky nejsou ve škole v rámci výchovně vzdělávacího procesu používány.
 - Nebezpečné látky /hořlaviny/ jsou skladovány v uzamykatelné skříňce, ke které nemají žáci školy přístup.
 - Uživatelé venkovních hracích ploch určených pro hry a sport, zejména vyučující tělesné výchovy i vychovatelka ŠD zkontrolují čistotu těchto ploch, případné znečištění a výskyt injekčních stříkaček i jehel hlásí řediteli školy, který zajistí jejich odstranění.
 - Rostliny a dřeviny vysazené v areálu školy odpovídají projektu školy, nejsou zde jedovaté rostliny ani alergizující dřeviny.

11. Závěrečná ustanovení

- Seznámení s provozním řádem tvoří součást vstupního a periodického školení zaměstnanců školy.
- Kontrola provádění jednotlivých ustanovení je součástí prověrky BOZP.
- Návrhy a změny provozního řádu posuzuje příslušný orgán ochrany veřejného zdraví. Orgán ochrany veřejného zdraví může nařídit úpravu provozního řádu podle § 7 odst. 2 zákona č. 258/2000 Sb. pokud podmínky v něm uvedené nevedou k ochraně veřejného zdraví (zákon č.258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví).
- Tímto Provozním řádem se ruší předchozí znění tohoto dokumentu.
- Provozní řád byl projednán a schválen všemi pracovníky školy.
- Provozní řád je v rámci školy veřejně k dispozici všem zaměstnancům a je pro ně závazný.
- Provozní řád nabývá platnosti dne: 7.3.2022
- Provozní řád nabývá účinnosti dne 7.3.2022
- Aktualizované znění nabývá platnosti a účinnosti dne 8.8.2023

Mgr. Iveta Chabrová
Ředitelka školy