

Základní škola Záchlumí
okres Tachov, příspěvková organizace

Výroční zpráva o činnosti školy

za školní rok 2023-2024



Tato výroční zpráva o činnosti školy je zpracována v souladu s §7 Vyhlášky č. 15/2005 Sb., Vyhláška, kterou se stanoví náležitosti dlouhodobých záměrů, výročních zpráv a vlastního hodnocení školy, v platném znění.

V Záchlumí 27.8.2024

Zpracovala Mgr. Iveta Chabrová, ředitelka školy

Obsah

Obsah.....	3
1. Základní údaje o škole.....	5
2. Přehled oborů vzdělání, které škola vyučuje v souladu se zápisem ve školském rejstříku....	6
3. PhMax pro školní rok 2023-2024.....	6
4. Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy	6
Celkový počet interních zaměstnanců	6
Členění zaměstnanců k 30.6.2024	7
5. Školní vzdělávací program.....	8
Vyhodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu k 30.6.2024.....	8
Nepovinné předměty a zájmové kroužky	10
6. Statistické údaje o žácích	11
Počty žáků.....	11
Zajištění podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, nadaných, mimořádně nadaných a s nárokem na poskytování jazykové přípravy k 30.6.2024.....	12
Výsledky vzdělávání žáků podle cílů stanovených vzdělávacími programy.....	13
Absence.....	14
Výchovná opatření	14
Hodnocení žáků – chování.....	14
Ostatní.....	15
7. Prevence rizik a školní úrazy	15
8. Prevence sociálně patologických jevů a rizikového chování	16
Výskyt rizikového chování, které škola řešila	16
9. Spolupráce se zákonnými zástupci.....	17
Třídní schůzky, tripartity	17
10. Aktivity školy.....	17
Akce a projekty školy pro žáky školy*	17
Akce školní družiny v rámci odpoledního programu ŠD	19
Akce školy pro zákonné zástupce, pro veřejnost	19
Aktivity a prezentace školy na veřejnosti, další zapojení do akcí jiných organizací.....	20
Zapojení školy do soutěží, mimořádné výsledky žáků	20
11. Spolupráce s dalšími organizacemi a partnery při plnění výchovně-vzdělávacích cílů.....	21
12. Další vzdělávání pedagogických pracovníků	22
Studium ke splnění kvalifikace, kvalifikační studium, studium pro výkon specializovaných činností	22
Studium k prohlubování odborné kvalifikace, školení a semináře	22
Samostudium	22
13. Materiálně-technické zabezpečení školy k 26.8.2024.....	23

IT technika	24
Plán rozvoje	24
14. Inspekční činnost a ostatní kontroly	25
15. Vyřizování stížností, oznámení podnětů	25
Stížnosti a podněty řešené ČŠI	25
Stížnosti proti rozhodnutím ředitele školy podle správního řádu	25
Stížnosti proti podmínkám, průběhu a výsledkům vzdělávání	25
Stížnosti v oblasti pracovněprávních vztahů	25
16. Evaluace školy.....	26
Evaluace ZŠ očima žáků.....	26
Evaluace ZŠ očima zákonných zástupců	28
17. Hospodaření školy.....	31
Ukazatele rozpočtu a přehled dalších jeho prostředků	31
Hospodaření organizace ve školním roce 2023-2024.....	32
Projekty školy financované z cizích zdrojů, dotace.....	37
18. Údaje o zápise k povinné školní docházce	38
Závěrečné zhodnocení.....	39
Závěrečná ustanovení.....	40

1. Základní údaje o škole

Název školy	Základní škola Záchlumí, okres Tachov, příspěvková organizace
Adresa školy	Záchlumí 32, 349 01 Stříbro
IČ	70982422
Bankovní spojení	181009767/0300
RED_IZO	650033558
Telefon/fax	tel.: 374 622 303, 773826910
E-mail	skolazachlumi@zachlumi.cz
Adresa internetové stránky	www.zszachlumi.cz
Právní forma	příspěvková organizace
Název zřizovatele	Obec Záchlumí
Součástí školy	Školní družina
Vedení školy	Mgr. Iveta Chabrová - ředitelka školy
Školská rada	3 členové
Školní jídelna	Jako školní jídelna je využívána Školní jídelna při MŠ Záchlumí, okres Tachov, p.o.

Budova školy sloužila k výuce již od roku 1920. V roce 1950 byla k budově postavena jednopodlažní přístavba, spolu se kterou bylo vybudováno i sociální zařízení. Během let byla postupně opravována a rekonstruována tak, aby vyhovovala provozu a hygienickým podmínkám. V současné době je budova zrekonstruovaná, bezbariérová, žákům jsou k dispozici moderně zařízené učebny, jazyková i ICT učebna, cvičná kuchyňka či pracovní učebna (dílny). Škola také disponuje zahradou s dřevěným altánem, který slouží v letních měsících jako venkovní učebna a jsou v něm také pořádány různé školní akce.

Jedná se o neúplnou základní školu s pěti ročníky 1. stupně, s kapacitou pro 60 žáků, kteří jsou dle aktuálního počtu spojeni napříč ročníky v několika třídách. V tomto školním roce jsme měli žáky rozděleny do třech tříd – I. 1. ročník, II. 2-3. ročník, III. 4.-5. ročník.

Součástí organizace je Školní družina, která má zřízeno 1 oddělení, s kapacitou 25 účastníků.

Využíváme činnost školní jídelny při Mateřské škole Záchlumí, nacházející se na adrese Záchlumí 1.

V letošním školním roce jsme pokračovali v práci na digitální platformě školního informačního systému – Škola Online, který je v aktivním využívání jak pedagogy, tak zákonnými zástupci – elektronická třídní kniha, elektronická žakovská knížka, elektronický systém omluvenek, k dispozici je elektronická komunikace pedagogů se zákonnými zástupci a opačně.

2. Přehled oborů vzdělání, které škola vyučuje v souladu se zápisem ve školském rejstříku

Kód oboru	Popis oboru	Kapacita	IZO	Forma vzdělávání	Cizí vyučovací jazyk	Délka vzdělávání
79-01-C/01	Základní škola	60	102464138	denní	Aj	5 r. (9 r.)

Další součásti školy

	Kapacita	IZO
Školní družina	25	115900241

3. PhMax pro školní rok 2023-2024

PhMax školy

Vykazovaný: 70 (nárok 72,5)

PhMax školní družiny

Vykazovaný: 32,25 (nárok: 32,5)

4. Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy

Celkový počet interních zaměstnanců

pracovní zařazení	fyzický počet k 1.9.2023	přepočteno na úvazky k 1.9.2023	fyzický počet k 30.6.2024	přepočteno na úvazky k 30.6.2024
Učitelé, vč. ředitele školy	4	4	4	3,8282
Vychovatelky ŠD	2	1,1	2	1,1
Asistenti pedagoga	2	1	2	1
Provozní zaměstnanci	2	0,375 + DPČ	2	0,375 + DPČ

Ve školní družině byla hlavní paní vychovatelka doplněná v tandemu druhou vychovatelkou, ředitelkou školy.

Funkce školníka je zajišťována na základě dohody o pracovní činnosti. Účetní a mzdová agenda je zajišťována externí spoluprací.

V průběhu druhého pololetí školního roku došlo ke změně třídního učitele ve III. třídě a s nově nastoupivším pedagogem byla změna i ve výši jeho úvazku.

Členění zaměstnanců k 30.6.2024

- podle věku a pohlaví

věk	muži	ženy	celkem
do 20 let	0	0	0
21 - 30 let	0	0	0
31 - 40 let	0	5	5
41 - 50 let	0	0	0
51 - 60 let	0	3	3
61 a více let	0	0	0
celkem	0	8	8

- podle nejvyššího dosaženého vzdělání a pohlaví

nejvyšší dosažené vzdělání	muži	ženy	celkem
základní	0	1	1
vyučen/a s výučním listem	0	0	0
středoškolské s maturitou	0	3	3
vyšší odborné	0	0	0
vysokoškolské Bc./Mgr./Ing.	0	4	4
celkem	0	8	8

- podle odborné kvalifikace

odborná kvalifikace	splňuje kvalifikaci	nesplňuje kvalifikaci	celkem
ředitel školy	1	0	1
učitel prvního stupně ZŠ	0	3	3
vychovatel	1	0	1
asistent pedagoga	1	1	2
celkem	3	4	7

- podle délky trvání pracovního poměru všech zaměstnanců

doba trvání	počet	%
do 2 let	5	62,5
do 5 let	2	25
do 10 let	0	0
do 15 let	1	12,5
do 20 let	0	0
nad 20 let	0	0
Celkem	8	100,0

5. Školní vzdělávací program

Ve škole se pracuje podle školního vzdělávacího program vycházejícího z Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání.

vzdělávací program	zařazené třídy a ročníky
ŠVP ZV Škola pro všechny	I., II. III., 1.-5.ročník
ŠVP pro školní družinu	oddělení školní družiny

Vzhledem k revizi RVP a potřebě zapojit do ŠVP digitální kompetence a změnit obsah vyučovacího předmětu Informatika, pracujeme již druhý rok s přepracovaným ŠVP, který byl upraven dle potřeb a vize školy s názvem „*ŠVP ZV ŠKOLA PRO VŠECHNY*“.

Díky upravenému ŠVP máme posílenou časovou dotaci ve vzdělávací oblasti *Jazyk a jazyková komunikace* – konkrétně ve vyučovacím předmětu *Český jazyk a literatura*, který je doplněn o prvky dramatické výchovy; v oblasti *Matematika a její aplikace* – vyučovací předmět *Matematika* a ve vzdělávací oblasti *Člověk a jeho svět* – Prvouka, Přírodověda, Vlastivěda, který je doplněn o prvky etické výchovy. Ve výchovně-vzdělávacím procesu podporujeme rozvoj tzv. měkkých dovedností.

Od září 2023 jsme začali naplno pracovat dle programu Začít spolu a na podzim roku 2023 jsme se oficiálně stali školou pracující v programu Začít spolu.

ŠVP pro školní družinu naplňuje cíle prostřednictvím volnočasových aktivit, kdy jsou posilovány a rozvíjeny kompetence k učení, k řešení problémů, komunikativní kompetence, sociální, občanské a pracovní kompetence a kompetence k trávení volného času. Vycházíme tak ze strategií korespondujících se strategiemi ze *ŠVP ZV Škola pro všechny*.

Vyhodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu k 30.6.2024

- ŠVP ZV

- I. *třída*

- třídní učitel: Bc. Jana Samcová, DiS.
 - 1 asistent pdg (0,5 úvazek)
 - „Vzdělávání žáků probíhalo ve školním roce 2023/2024 podle platné ho ŠVP pro 1. třídu. Byly naplněné všechny stanovené cíle. Každý den v souladu s ŠVP v 1. třídě přinesl množství příležitostí, jak poznat jedinečnost každého dítěte. Na přijatelné úrovni byly naplněny i cíle ŠVP, a to jak cíle obecné v rámci jednotlivých předmětů, tak i vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí. Během roku přistoupila jedna žákyně, která během měsíce školu opustila z důvodu častého stěhování.“ (J.S.)

II. třída

- třídní učitel: Ing. Jitka Hynková
- „Výuka probíhala tak, aby se podařilo naplnit očekávané výstupy dle ŠVP. V českém jazyce, v matematice druhého ročníku a ve výchovných předmětech se to podařilo. V prvouce se to nedařilo především v etické výchově – žákům se nedaří naslouchat druhému a dodržovat jednoduchá komunikační pravidla, mají problém i s dodržováním třídních pravidel, nelze tedy výstupy považovat za splněné. Žáci většinou nejsou schopni pozitivně hodnotit druhého, ani sebe sama. V matematice třetího ročníku žákům činilo značné potíže násobení a především dělení v oboru malé násobilky, není tedy dokončeno učivo: sudá a lichá čísla, násobení a dělení mimo obor malé násobilky jednociferným činitelem/dělitelem, dělení se zbytkem. Třída se zúčastnila výtvarné soutěže Namaluj si venkov.“ (J.H.)

III. třída

- třídní učitel: Bc. Lubomír Trefilík (do 04/24), Bc. Eva Marešová
- 1 asistent pdg
- „Ve školním roce 2023/2024 byli do III. třídy zařazeni žáci 4. a 5. ročníku a jeden žák třetího s podpůrnými opatřeními, byl v průběhu prvního pololetí do třídy přeřazen z důvodu potřeby náročnějšího učiva a menšího třídního kolektivu z II. třídy. Je k němu přidělena asistentka pedagoga. Práce asistenta pedagoga je pro třídu velkým přínosem. Její přítomnost umožňuje velkou míru diferenciací. V průběhu školního roku pátý ročník krátce navštěvovala ještě jedna žákyně.
- Ve školním roce 2023/2024 se ve škole pracuje podle vzdělávacího programu „ŠVP ZV ŠKOLA PRO VŠECHNY“, který vychází z RVP ZV. Vzdělávací cíle stanovené ŠVP byly naplňovány. Během školního roku se využívalo možnosti zařazení výuky v integrovaných blocích. V letošním roce to byl např. IB Novověk, Voda a Moderní dějiny.
- Žáci III. třídy se zapojili do soutěže Bobřík informatiky, Matematický Klokán a matematická soutěž PANGEA.
- V rámci celostátního testování se žáci pátého ročníku zapojili do testování ČŠI.
- Práce v programu Začít spolu: Výuka a vzdělávání probíhá podle principů Začít spolu. Je podporována spolupráce, učení v souvislostech, propojení s reálným životem, aktuální téma propojuje více předmětů. Podporuje se argumentace a kritické myšlení, aktivitu přebírá žák, je kladen důraz na odpovědnost a individuální přístup. Dvakrát v týdnu je zařazeno vzdělávání v centrech aktivit. Výuka v CA probíhá ve 14denním bloku, kdy se jednotlivé skupiny střídají. Zařazují se tato centra: Věda a objevy, Ateliér, Čtení a psaní a Matematika a logické hry. Činnosti v CA probíhají podle

předem domluvených pravidel a žáci si rozdělují jednotlivé role ve skupině – vedoucí, časoměřič, spojka, mluvčí. Příprava takové hodiny je časově velmi náročná, přesto v realizaci programu začít spolu shledávám přínos. Takto připravenou a realizovanou výukou jsou zcela naplňovány kompetence žáků stanovené v RVP ZV.“ (E.M.)

- **ŠVP ŠD**

- hlavní vychovatelka Radka Křížová
 - „Roční plán školní družiny pod názvem „Zábavná družina“ je rozdělen do měsíčních témat. Témata byla naplněna a byla doplněna akcemi mimo roční plán ŠD. Aktivita byly též doplněny o nápady a přání žáků.“ (R.K.)

Nepovinné předměty a zájmové kroužky

V letošním školním roce nebyl zařazen do výuky žádný nepovinný předmět.

Při ZŠ působí dvakrát v týdnu pedagogové ze ZUŠ Planá, kteří zde v odpoledních hodinách vyučují hru na hudební nástroje.

V plánu na druhé školní pololetí byl kroužek Šikovné ručičky, ale z personálních důvodů se nakonec neuskutečnil.

Ředitelka žádala o Dotaci Plzeňského kraje na Podporu volnočasových aktivit pro rok 2024, schválena byla až na konci školního roku, její plnění se uskuteční až ve školním roce 2024-2025.

6. Statistické údaje o žácích

Počty žáků

Počty žáků školy

třída	ročník	k 1.9.2023			k 30.6.2024			za školní rok	
		počet žáků	z toho dívek	z toho žáků dle §41 ŠZ	počet žáků	z toho dívek	z toho žáků dle §41 ŠZ	přírůstky	úbytky
I.	1.	11	6	4	12	7	5	2	1
II.	2.	18	10	8	17	10	7	0	1
	3.	5	0	2	4	0	2	0	1
III.	3.	0	0	0	1	0	0	1	0
	4.	3	1	1	3	1	1	0	0
	5.	3	1	0	3	1	0	1	1
Celkem		40	18	15	40	19	15	4	4

Ve školním roce 2023-2024 probíhalo vzdělávání na základě výjimky z nejnižšího počtu žáků ve škole a z nejnižšího počtu žáků ve třídě.

V I. třídě byla v průběhu školního roku přijata dívka na IV dle §41 ŠZ, a dívka, která důvodu častého stěhování, byla během pár týdnů opět odhlášena. Obdobně pak dívka, která přistoupila do 5. ročníku III. třídy a v průběhu několika týdnů přestoupila na jinou školu.

V II. třídě přestoupil na jinou školu žák vzdělávaný dle §41 ŠZ, v průběhu 1. pololetí byl přeřazen žák 3.ročníku do III. třídy.

Školní družina

Oddělení	k 31.1.2024			k 30.6.2024		
	počet žáků	z toho dívek	dle ročníku	počet žáků	z toho dívek	dle ročníku
1	21	11	1	22	12	1
			6			6
			2			10
			9			3
			1			1
			4			2
			2			2
			3			3
Celkem	21	11		22	12	

Cizinci k 30.6.2024

kategorie cizinců	občané EU	LEX Ukrajina	ostatní cizinci pobývající v ČR přechodně nebo trvale, žadatelé o udělení azylu a azylanti
v ZŠ	0	0	0
v ŠD	0	0	0
počet žáků celkem	0	0	0

Zajištění podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, nadaných, mimořádně nadaných a s nárokem na poskytování jazykové přípravy k 30.6.2024

Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami

Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami	PLPP (PO 1. stupně)	počet žáků SVP dle stupně PO				počet žáků SVP celkem	IVP	Asistent pedagoga	
		2.	3.	4.	5.			přidělený úvazek	realizovaný
1.ročník	0	0	1	0	0	1	1	20 hod/týd	/
2.ročník	3	0	1	0	0	4	0	15 hod/týd	x
3.ročník	1	0	2	1	0	4	2	20 hod/týd	/
4.ročník	1	1	0	0	0	2	0	0	
5.ročník	0	1	0	0	0	1	0	0	
Celkem	5	2	4	1	0	12	3	3	2

Mimořádně nadaní žáci – třídy s rozšířenou výukou

Třída	rozšířená výuka předmětů	počet žáků
-	0	0
Celkem	0	0

Mimořádně nadaní žáci – přeřazení do vyššího ročníku

přeřazení mimořádně nadaného žáka do vyššího ročníku	počet
z...ročníku do ...ročníku	0

Z důvodu individuálních specifík došlo k přeřazení žáka 3. ročníku do třídy s 4. a 5. ročníkem – žák (mimo jiná svá specifika) potřeboval náročnější a obsáhlejší obsahy učiva, než jaké mu umožňovala jeho původní skupina II. třídy – především v oblasti Člověk a jeho svět se tak vzdělával na úrovni výstupů vyšších ročníků (4.+5.).

Podmínky pro vzdělávání

Podmínky pro vzdělávání žáků se zdravotním postižením a zdravotním znevýhodněním	ano	částečně	ne
odstraňování architektonické bariéry a provedení potřebné změny úpravy interiéru školy a třídy	/		
uplatňování principu diferenciací a individualizace vzdělávacího procesu při organizaci činností, při stanovování obsahu, forem i metod výuky	/		
umožňování žákovi používat potřebné a dostupné kompenzační pomůcky, vhodné učebnice a učební pomůcky přizpůsobené jeho individuálním potřebám	/		
zohledňování druhu, stupně a míry postižení nebo znevýhodnění při hodnocení výsledků	/		
uplatňování zdravotní hlediska a respektování individuality a potřeby žáka	/		

podporování nadání a talentu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vytvářením vhodné vzdělávací nabídky	/		
zkvalitňování připravenosti pedagogických pracovníků pro práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami		/	
působení speciálního pedagoga ve škole, druhého pedagoga ve třídě, případně asistenta pedagoga v případě potřeby		/	
spolupráce s rodiči	/		
spolupráce s ostatními školami, které mají zkušenosti se vzděláváním žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.		/	
Podmínky pro vzdělávání žáků se sociálním znevýhodněním	ano	částečně	ne
individuální nebo skupinovou péči	/		
přípravné třídy			/
pomoc asistenta třídního učitele			/
menší počet žáků ve třídě	/		
odpovídající metody a formy práce	/		
specifické učebnice a materiály	/		
pravidelná komunikace a zpětnou vazbu	/		
spolupráci s psychologem, speciálním pedagogem - etopedem, sociálním pracovníkem, případně s dalšími odborníky	/		
Podmínky pro vzdělávání žáků mimořádně nadaných	ano	částečně	ne
individuální vzdělávací plány			/
doplnění, rozšíření a prohloubení vzdělávacího obsahu	/		
zadávaní specifických úkolů	/		
zapojení do samostatných a rozsáhlejších prací a projektů	/		
vnitřní diferenciaci žáků v některých předmětech	/		
občasné (dočasné) vytváření skupin pro vybrané předměty s otevřenou možností volby na straně žáka	/		
účast ve výuce některých předmětů se staršími žáky	/		

Výsledky vzdělávání žáků podle cílů stanovených vzdělávacími programy

Celkové hodnocení žáků – prospěch

třída	ročník	prospěli		neprospěli	nehodnoceni	průměr
		s vyznamenáním	prospěli			
I.	1.	11	0	0	0	1,0
II.	2., 3.	17	4	0	0	1,2
III.	3., 4., 5.	7	0	0	0	1,2
celkem za 1. pololetí		35	4	0	0	
I.	1.	12	0	0	0	1,02
II.	2., 3.	16	5	0	0	1,29
III.	3., 4., 5.	6	1	0	0	1,19
celkem za 2. pololetí		34	6	0	0	

Absence

třída	ročník	zameškané hodiny		celkem	průměr na žáka třídy	
		omluveno	neomluveno		omluveno	neomluveno
I.	1.	808	0	808	73,45	0
II.	2., 3.	1249	0	1249	59,48	0
III.	3., 4., 5.	420	0	420	60	0
celkem za 1. pololetí		2477	0	2477	63,51	0
I.	1.	645	0	645	53,75	0
II.	2., 3.	817	0	817	38,9	0
III.	3., 4., 5.	244	0	244	34,86	0
celkem za 2. pololetí		1706	0	1706	42,65	0

Výchovná opatření

Výchovná opatření – pochvaly

třída	1. pololetí		2. pololetí	
	pochvala ředitele školy	pochvala třídního učitele	pochvala ředitele školy	pochvala třídního učitele
I.	0	0	0	0
II.	0	0	0	0
III.	0	0	0	0
celkem	0	0	0	0

Výchovná opatření – napomenutí a důtky

třída	1. pololetí			2. pololetí		
	napomenutí třídního učitele	důtka třídního učitele	důtka ředitele školy	napomenutí třídního učitele	důtka třídního učitele	důtka ředitele školy
I.	0	0	0	0	0	0
II.	0	0	0	0	0	0
III.	0	0	0	0	0	0
celkem	0	0	0	0	0	0

Hodnocení žáků – chování

ročník	1. pololetí			2. pololetí		
	stupeň 1	stupeň 2	stupeň 3	stupeň 1	stupeň 2	stupeň 3
1.-5.	39	0	0	40	0	0
celkem	39	0	0	40	0	0

Ostatní

Zkouška za účelem ověření znalostí z důvodu doplnění kvalifikace při „nehodnoceno“

ročník	„nehodnoceno“	předmět
2.	1	Čj
2.	1	Ma
celkem	2	

Komisionální přezkoušení žáků

ročník	pochybnosti o správnosti hodnocení	opravné zkoušky	zkouška za účelem ověření znalostí
1.-5.	0	0	1
celkem	0	0	1

Opakování ročníku

ročník	Z důvodu		
	neprospěl	nehodnocen	vážné zdravotní důvody
1.-5.	0	0	0
Celkem	0	0	0

Přestupy žáků z pátého ročníku

Z pátého ročníku odchází celkem tři žáci. Dva z nich odchází na druhý stupeň na základní školy v Stříbře. Jeden z nich byl v letošním roce úspěšně přijat na víceleté gymnázium ve Stříbře.

7. Prevence rizik a školní úrazy

Počet úrazů	
Počet záznamů v knize úrazů	9
Počet odeslaných záznamů o úrazech	0

Všechny úrazy byly zaznamenány do knihy úrazů, byly ošetřeny přítomným pedagogem nebo jiným pracovníkem školy a vždy byli informováni rodiče. Většina úrazů byla jen drobného rázu.

Ředitel školy průběžně ve školním roce monitoroval potenciální rizika, provedl rozbor školní úrazovosti, určil možné příčiny a stanovil potřebná opatření.

8. Prevence sociálně patologických jevů a rizikového chování

Školní poradenské pracoviště	
Školní metodik prevence	Mgr. Iveta Chabrová
Výchovný poradce	Mgr. Iveta Chabrová
Školní vzdělávací program	
Etická výchova	zařazena do výuky v předmětech oblasti Člověk a jeho svět
Výchova ke zdravému životnímu stylu	zařazena
Preventivní výchova ve výuce jednotlivých předmětů	zařazena
Formy a metody působení na žáky, které se zaměřují na osobnostní rozvoj a sociální chování	zařazeny
Organizace prevence	
Minimální preventivní program	Ano
Využití volného času žáků	Práce školní družiny, spolupráce se ZUŠ Planá, nabídka volnočasových kroužků DDM Stříbro, místních skupin (rybářský kroužek...)
Průběžné sledování podmínek a situace ve škole z hlediska rizik výskytu rizikového chování	Ano, v případě potřeby kontaktován externí pracovník
Uplatňování forem a metod umožňující včasné zachycení ohrožených dětí	Ano
Poradenská služba školního metodika prevence	Ano
Poradenská služba výchovného poradce	Ano
Zajištění poradenských služeb speciálních pracovišť a preventivních zařízení	Na požádání učitele nebo rodiče.
Vybavení školy odbornými a metodickými materiály a dalšími pomůckami	V omezené míře
Akce školy pro žáky k prevenci rizikového chování	Všechny akce školy směřují k primární prevenci patologických jevů se zaměřením na zdravé trávení volného času, zdravého životního stylu, k podpoře a rozvoji komunikačních a sociálních dovedností.

Výskyt rizikového chování, které škola řešila

rizikové chování	Počet
Drogová závislost	0
Alkohol	0
Kouření	0
Kriminalita a delikvence	0
Virtuální drogy (počítač, televize, video)	0
Patologické hráčství (gambling)	0
Záškoláctví	0
Šikanování	0
Vandalismus	0
Násilné chování	0
Xenofobie, rasismus	0

Škola řešila na úrovni schůzky se ZZ podezření z odcizování školních věcí a věcí druhých spolužáků, vulgární mluvu a hrubé chování ve volném čase dětí, nevraživé chování vůči spolužákům.

9. Spolupráce se zákonnými zástupci

Třídní schůzky, tripartity

Formy spolupráce	komentář
Třídní schůzky	1 x ročně – organizační záležitosti
Tripartity	2x za rok – k 1.čtvrtletí, k 3.čtvrtletí
Konzultace pro rodiče	Po domluvě byly možné kdykoli

Rodiče mají možnost po domluvě s pedagogy navštívit samotný vyučovací proces, jak v přípravné třídě, tak i ve škole základní. Běžně se naši výuky zúčastňovali žáci vzdělávání dle §41 školského zákona v platném znění, i se svými zákonnými zástupci, garanty vzdělávání.

V loňském školním roce jsme zavedli tripartity – schůzky zákonný zástupce-žák-učitel, a protože se setkaly s velkým úspěchem ve smyslu přijetí zákonnými zástupci, odbourala se komunikační bariéra, která bývá na třídních schůzkách cítit - „pedagog vs. rodiče“, v letošním roce jsme s tímto modelem pokračovali.

10. Aktivity školy

Škola je prezentována jako „otevřená všem“ – jsme otevření návštěvám rodičů, zákonných zástupců i veřejnosti po domluvě kdykoli, těchto návštěv a náhledů do vyučování proběhlo ve školním roce celkem šest.

28.6.2024 bylo vyhlášeno tzv. ředitelské volno.

Ředitelka školy pravidelně přispívá články do místního Záchlumského zpravodaje, aktivně prezentuje školu na sociálních sítích, spravuje web školy. Pedagogové přispívají příspěvky do uzavřené skupiny na sociálních sítích pro daný školní rok.

Akce a projekty školy pro žáky školy*

Datum	Délka	Akce	Účast	Doplňující informace
12.10.2023	2h	Moštování*	I., II., III.	Návštěva p. Zahrádky – povídání o jablkách, ukázky domácího moštování
23.10.2023	5h	Výlet do kina ve Stříbře	3.-5.roč.	Podzim FilmFest 2023 MAS ČZ

31.10.-1.11.	14h	Halloweenské přespání	3.-5.roč.	Tematické přespání ve škole s maskami a výletem
1.11.2023	4h	Halloween, Samhain, Dušičky*	I., II., III.	Projektové dopoledne k podzimním svátkům
9.11.2023	2h	Slované*	III.	Interaktivní přednáška studenta archeologie
20.11.2023	2h	Bubnovačka 2023*	I., II., III.	Zapojení do projektu c.LOCIKA
27.11.2023	2h	Keramický workshop*	I., II., III.	Tvoření z keramické hlíny
5.12.2023	5h	Mikulášská stezka	III.	Příprava a realizace stezky pro mladší žáky
5.12.2023	4h	Mikulášská stezka*	I., II.	
8.12.2023	2h	Cukrářský workshop*	I., II., III.	Ve spolupráci s cukrárnou Bellissima Bezručovice výroba a zdobení cukrářských výrobků
14.12.2023	4h	Sportovní návštěva DDM Stříbro	I., II., III.	Ve spolupráci s DDM Stříbro návštěva DDM – lezecká stěna, střelnice, tělocvičny...
21.12.2023	4h	Bruslení ve Stříbře	I., II., III.	
22.12.2023	4h	Vánoční dopoledne*	I., II., III.	Projektové dopoledne
17.1.-19.1. 2024	56h	Výlet Praha*	I., II., III.	Ve spolupráci se spol. Unitaria pobyt v komunitní centru s programem zaměřeným na poznávání sebe sama, doplň. program – WinterWonderland, Muzeum vláčků, Divadlo
19.1.2024	4h	Knihovna Stříbro – Bajka*	I., II.	
26.1.2024	2h	Divadlo Músa v MŠ	I.	Ve spolupráci s MŠ Záchlumí
1.2.2024	4h	Bruslení ve Stříbře	I., II., III.	
22.2.2024	6h	Muzeum Loutek – Plzeň*	I., II., III.	
27.3.2024	4h	Velikonoční dopoledne*	I., II., III.	Projektové dopoledne spojené s různými velikonočními zvyky a tradicemi
11.4.2024	4h	Projektové dopoledne o vodě*	I., II., III.	Povídání o vodě, spolupráce s pí. Vaňkovou
16.4.2024	5h	Projektové dopoledne*	II., III.	Den Země
3.5.2024	6h	Slavnosti Svobody Plzeň	I., II., III.	Výlet do Plzně na akci Slavnosti svobody
14.5.2024	4h	Tematické čtení Knihovna Stříbro	III.	Čtení týkající se tématu 2.sv.vál.
29.5.2024	4h	Den Děti	II.	
31.5.2024	4h	Den Děti	I.	
3.6.2024	5h	Den Děti	III.	
4.6.2024	4h	Pasování na čtenáře	I.	Výlet do stříbrské knihovny
5.6.2024	1h	Fotografování	I., II., III.	
12.6.2024	3h	Indiánské dopoledne*	I., II., III.	Ve spolupráci s z.s. WakanTopa
25.6.2024	7h	Třídní výlet	I.	

* akce označené hvězdičkou proběhly jako součást projektu OP JAK reg. č. CZ.02.02.XX/00/22_002/0003014
Rosteme s JAKem Šablona 1.II/9 Inovativní vzdělávání žáků v ZŠ

Akce školní družiny v rámci odpoledního programu ŠD

Datum	Akce	Doplňující informace
13.9.2023	Seznamovací sportovní odpoledne	Společné hry a hraní s novým vybavením ŠD
20.9.2023	Den malování a tvoření mandal	Tvoření mandal s využitím různých materiálů – lego, dřívka, plastová víčka, přírodniny, květiny, korálky, vlna...
13.10.2023	Piškvorky	Nácvik hraní a soutěží piškvorek
16.-17.10.2023	Pišqworky	Účast v 15. ročníku mistrovství škol v piškvorkách - odpolední soutěž v rámci ŠD
7.11.2023	Člověče, nezlob se!	Družinový turnaj
4.12.2023	Advent	Slavnostní zapálení 1. svíčky na adventním věnci. Vyslovení prvního přání. Zpívání koled.
15.1.2024	Den veselých čepic	Přehlídka nejrůznějších pokrývek hlavy, soutěže a hry
24.1.2024	Pyžamový rej	Soutěže, tanec, hudba v oblíbeném pyžamu/spacím oblečení
26.2. 2024	Maškarní rej	Tanec hudba, soutěže v maskách
29.2.2024	Účes roku	Kadeřík/ kadeřnice - tvoření účesů, fotokoutek účesů
2.4.2024	Mezinárodní den dětské knihy	Povídání o knížkách, jak vzniká pohádka - Skupinové tvoření - Vytvoření pohádkové knihy. Ilustrace knihy a sepsání příběhu ze 3 různých pohádkových bytostí
16.4.2024	Prší	Družinový turnaj v karetní hře
1.5.2024	Hudební odpoledne	Odpoledne plné hudby a tance - hudba, tanec, hry

Akce školy pro zákonné zástupce, pro veřejnost

V průběhu školního roku probíhá průběžné neformální setkávání se zákonnými zástupci dětí a žáků na tzv. školních kavárničkách.

Datum	Akce	Doplňující informace
	Bushcraft	Akce pro žáky školy i široké okolí; podpořena dotačním programem HARANTI 2023 bezpečná práce s nožem, sekyrou, rozdělování ohně v přírodě, táboření, uzle; ve spolupráci s BushcraftCode z.s. a DDM Praha 6
12.10.2024	Podzimní kavárnička	Neformální setkání s dětmi, žáky, jejich zákonnými zástupci a přáteli školy, workshop: dekorace - macramé lístky a peříčka
27.11.2023	Předadventní kavárnička s dílničkou adventních věnců	Workshop tvoření adventních věnců
30.1.2024	Kavárnička – Hrajeme si po celý rok	Představení pohádky Sůl nad zlato hrané dětmi ŠD, hraní deskových her, didaktické a výukové hry a hračky představené p. Petrem Kantou (Stejkr)
12.3.2024	Hudební kavárnička	Vystoupení kapely Bikers Band, vystoupení ve spolupráci se ZUŠ Planá a hrou jejich žáků na hudební nástroje
22.4.2024	Kavárnička s netopýry	Ve spolupráci s organizací beseda na téma netopýrů, z důvodu mrazivého počasí se nekonala tematicky zaměřená procházka
28.4.2024	Otevřené vyučování	Možnost návštěvy výuky v rámci festivalu VlaštOV-FFky 2024 v I. a II. třídě

17.5.2024	Setkání na zahradě ve spolupráci s MAS ČZ	Setkání v rámci festivalu VlašOV-FFky 2024 a jeho slavnostní zakončení: Šifrovací hra Promítání filmu Muž, který sázal stromy Z důvodu deštivého počasí přesunuto do budovy
27.6.2024	Zahradní slavnost	Slavnostní zakončení školního roku na školní zahradě – předání vysvědčení, slavnostní piknik, hry a aktivity Z důvodu deštivého počasí přesunuto do budovy

*zákonní zástupci, veřejnost...

Aktivity a prezentace školy na veřejnosti, další zapojení do akcí jiných organizací

Datum	Akce	Doplňující informace	Pořádající organizace
9.9.2023	Záchlumská slavnost Panny Marie	Veřejná akce – organizace měla připravenou dílničku pro děti, probíhala prezentace školy fotkami, prezentacemi; žáci školy se měli možnost aktivně podílet na chodu dílničky.	Obec Záchlumí
7.10.2023	Slavnosti Jablek	Veřejná akce – organizace měla připravenou dílničku pro děti, stánek s výrobky žáků z 3D tiskárny, probíhala prezentace školy fotkami; žáci školy se se měli možnost aktivně podílet na chodu stánku.	MAS Český Západ
10.11.2023	Vítání občánků	Vystoupení žáků – dramatizovaná básnička s hudebním doprovodem	Obec Záchlumí
20.11.2023	Bubnovačka 2023	Škola se účastnila veřejné akce na podporu prevence proti domácímu násilí a násilí na dětech (detstvibeznasili.cz)	Centrum LOCIKA
2.12.2023	Přivítání Adventu	S žáky školy bylo nacvičeno vystoupení s hudebním doprovodem, které bylo prezentováno na slavnosti, pro účastníky měla škola připraven stánek s výrobky a drobnými radostmi.	Obec Záchlumí
9.3.2024	MDŽ	S žáky i dětmi školy bylo nacvičeno pásmo scének ze života školy	Obec Záchlumí
28.4.2024	VlašOV-FFky 2024	Aktivní účast na Festivalu VlašOV-FFky 2024	MAS Český Západ

Zapojení školy do soutěží, mimořádné výsledky žáků

Akce	Zúčastnění	Výsledky
Matematicko-logická soutěž PANGEA	III.	Nejlepší umístění – 137.místo v kraji (žák 5. ročníku)
Matematická soutěž KLOKAN	II., III.	Naše bodové výsledky ponechaly žáky na úrovni školního kola – nejvyšší počet bodů ve školním kole v kat. Klokánek 61 (žák 5.roč.) a v kat. Cvrček 50 (žák 3. ročníku), který byl zároveň procentuálně vítězem školy.
Bobřík informatiky	III.	Naše bodové výsledky ponechaly žáky na úrovni školního kola
Výtvarná soutěž Namaluj si venkov	II.	Zaslání soutěžních obrázků do soutěže

11. Spolupráce s dalšími organizacemi a partnery při plnění výchovně-vzdělávacích cílů

V péči o žáky se specifickými poruchami učení spolupracujeme se školskými poradenskými zařízeními, jako např. s Pedagogicko-psychologickou poradnou v Tachově. Spolupráce pak probíhá i s příslušnými OSPOD.

Škola se zapojuje do projektů díky spolupráci s externími organizacemi a skupinami. Dále se škola zúčastňuje různých akcí pořádaných externími organizacemi, které probíhají průběžně během školního roku, jsou vázané na určité období, nebo jsou jednorázového charakteru.

Spolupráce s organizacemi v letošním školním roce

- Místní akční skupina (MAS) Český Západ
- Obec Záchlumí
- MŠ Záchlumí
- DDM Stříbro
- ZUŠ Planá
- Začít spolu
- BushcraftCode z.s.
- WakanTopa Oyate
- Petr Kanta ze spol. Stejkr
- Bikers Band Tachov
- Cukrárna Bellissima Bezručice

Zapojení do akcí, programů organizací v letošním školním roce

- Ovoce a zelenina do škol
- Mléko do škol
- Klub mladých čtenářů (Klub mladých čtenářů Albatros, Knižního klubu Fragment, Školního klubu Egmont)
- Veselé zoubky
- Centrum Locika
- Eduzměna
- Komunitní centrum Unitaria
- MAS ČZ

12. Další vzdělávání pedagogických pracovníků

Pedagogičtí pracovníci se průběžně vzdělávají. Každý pedagogický pracovník by měl postupovat dle aktuální interní směrnice týkající se dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Po absolvování provede sdílení s dalšími pedagogickými pracovníky.

Studium ke splnění kvalifikace, kvalifikační studium, studium pro výkon specializovaných činností

Druh studia	Pracovník
Pedagog volného času	1
Studium pro asistenta pedagoga	1

Studium k prohlubování odborné kvalifikace, školení a semináře

	Počet zúčastněných pedag. prac.	Počet absolvovaných seminářů	Počet hodin DVPP	Průměrný počet hodin na ped.prac.
ZŠ	5	17+3*	254	50,8
ŠD	1	1	11	11
AP	2	3+2*	14	7
Celkem	8			

*Webináře bez uvedené hodinové dotace

V letošním školním roce máme tři pedagogy oficiálně proškolené pro výuku písma Comenia Script (Metodika psaní Comenia Script), dva pedagogové mají nově základní kurz Začít spolu pro učitele 1. stupně ZŠ.

Pedagogičtí pracovníci prošli přes letní prázdniny 2024 školením Škola, místo bezpečí (11h), které mělo 2 části – e-learning (3h), prezenční (8h). Dále pak proběhlo vzdělávání na seminářích typu: Dítě a úzkost, Sebezkušenostní výcvik pro pedagogy, Poruchy pozornosti u dítěte ZŠ, Dítě s dysfunkcí, Komunikace bez poražených ve škole, Formativní hodnocení do všech škol, Centra aktivit, Jak na výtvarku na 1. stupni, Byli to naši sousedé.

V rámci dotačního titulu OP JAK jsme měli možnost navštívit různá školská zařízení v rámci šablony „Spolupráce pracovníků ve vzdělávání“.

Samostudium

Na základě §24 odst. 4 písm. b) a §24 odst. 7 zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících v platném znění přísluší pedagogickým pracovníkům volno v rozsahu 12 pracovních dnů ve školním roce a jejich čerpání je v souladu s vnitřním předpisem.

13. Materiálně-technické zabezpečení školy k 26.8.2024

Prostory	Popis
Učebny, odborné učebny	V základní škole jsou v současné době dvě velké učebny, které slouží jako kmenové – učebny P1, P2. P1 je vybavena projektovým zařízením, jednou interaktivní tabulí a klasickou školní tabulí. Učebna je vybavena kobercem pro komunitní kruhy a další činnosti. Zároveň souží jako zázemí pro ŠD. P2 je vybavena projektovým zařízením, PC AIO, jednou bílou tabulí a klasickou školní tabulí, jedna menší kmenová učebna. Učebna je vybavena kobercem pro komunitní kruhy a další činnosti. Obě učebny mají původní nábytkové vybavení, vyjma lavic, které jsou novější. V prvním poschodí ZŠ se nachází učebna ICT (ICT) a jazyková učebna (JU). ICT je zároveň i kmenovou učebnou pro početně nejmenší třídu, je vybavena IT technologií – notebooky, tablety, PC AIO, robotické a digitální pomůcky, mobilní bílou tabulí. Učebna má novější nábytkové vybavení. JU je vybavena projektovým zařízením, bílou popisovací tabulí, PC AIO. K dispozici jsou také žákům odborné učebny Dílny (D), které jsou vybaveny dílenskými stoly, dílenským ručním náradím a elektrickým náradím, a dále pak Cvičná kuchyňka (K), vybavena moderní kuchyňskou linkou, ledničkou, v letošním školním roce dovybavena o nádobí (hrnce, pánve).
Prostor pro školní družinu	ŠD je umístěna v P1 a využívá jako hernu tuto učebnu. Má v inventáři novější nábytkové vybavení.
Žákovský nábytek	Třídy v ZŠ jsou vybaveny barevnými, výškově stavitelnými lavicemi a židlemi. Ve třídách jsou koberce a tabule. Úložný prostor v obou třídách řeší starší prostorné skříně a nové nízké police. Zařízení tříd je převážně funkční, úložné skříně jsou však starší a potřebují do budoucna obměnu.
Odpočinkový areál, zahrada, hřiště	U budovy ZŠ se v areálu nachází prostorný altán, kde může probíhat výuka. Chybí herní prvky pro hru a zábavu žáků, k dispozici je obecní hřiště – škola v tomto kontextu žádala o grant u Nadace ČEZ, neúspěšně. Stále je v řešení.
Sportovní zařízení	Žáci k výuce TV a dalším sportovním činnostem využívají víceúčelovou plochu vybudovanou při rekonstrukci podkroví budovy MŠ, která slouží jako cvičební prostor při hodinách Tv. Dále je pak k dispozici po domluvě travnaté fotbalové hřiště, kde je majitelem TJ Motor Záchlumí. S žáky se využívá i obecní dětské hřiště.
Dílny a pozemky	Žáci využívají prostory školní zahrady u budovy ZŠ spolu se skleníkem. Žáci pečují o rostliny vysazené v prostoru školní zahrady a mohou používat i skleník pro své zahradnické činnosti. V letošním školním roce došlo k instalaci kompostéru a vybudování jednoho záhonu. K dispozici jsou vybudované dílny v zadní části budovy ZŠ (viz odborné učebny).
Knihovna	Žákovská knihovna se nachází v prostorách učeben dle věkového rozložení žáků, knihy jsou jim volně k dispozici v průběhu pobytu ve škole, v případě zájmu lze půjčit knihu domů.
Vybavení učebními materiály, hračkami, sportovním náradím, apod.	Sklad učebnic – učitelských je vyhovující, průběžně se doplňují aktuální materiály. Vybavení učebnicemi a učebními texty (žáci) je také vyhovující. Velké množství materiálu se tvoří individuálně dle potřeb výuky Vybavení učeben je vyhovující. Fond her a hraček do ŠD pravidelně doplňován a obměňován. V plánu je dokoupit stavebnice. Sportovní náradí je primárně v MŠ, do ZŠ a pro potřeby ŠD je v plánu inventář stále rozšiřovat.

Vybavení kabinetů a učeben pomůckami	Fond učebních pomůcek doplněn dle potřeby pedagogů s ohledem na učební plány. Materiály k práci s dětmi dostačující a vyhovující.
Vybavení školy audiovizuální a výpočetní technikou	Výpočetní technika (PC AIO, i některé notebooky) je zastaralá, stále méně dostačující, zastaralé PC AIO postupně přestávají fungovat. Žákům a pedagogům k dispozici tablety, které postupně také přestávají být moderní době dostačující (již malá kapacita operační paměti, která nevyhovuje některým aplikacím...) Škola vlastní 3D tiskárnu (Original Prusa Mini+)

IT technika

Digitální vybavení	celkem	užíváno	
		žáci	zaměstnanci
Počítače AIO	5	2	3
Notebooky	8	5	3
Tablety	11	10	1
3D tiskárna	1	1	
Programovatelné pomůcky	5	5	
Ostatní digitální pomůcky	1	1	
Počet pracovních stanic celkem	31	24	7

Lokální počítačová síť (LAN) školy	
Počet přípojných míst	14
Sdílení dat	Ne
Sdílení prostředků	Ano
Připojení k internetu	Ano
Wifi	Ano
Komunikace mezi uživateli	Ano
Bezpečnost dat	Ano
Personifikovaný přístup k datům	Ne

Prezentační a grafická technika	
Datový projektor	3
Dotyková tabule	1
Tiskárny, kopírky	2
Webkamera	2

Plán rozvoje

V plánu je obnova/rekonstrukce školní zahrady ve stylu funkčních přírodních zahrad, rozšíření minimálně o pískoviště.

V současnosti probíhá žádost o datační program IROP, v rámci kterého jsou v plánu rekonstrukční a udržovací práce v učebnách P1 a P2, vzniklé sborovny ze staré místnosti v patře školy, která je v tristním stavu, a v současnosti již probíhají stavební a udržovací práce šatních prostor a přilehlých chodeb a proces instalace nového vybavení šaten.

14. Inspekční činnost a ostatní kontroly

V letošním školním roce se u nás konala kontrola Okresní správy sociálního zabezpečení (podzim 2023) a veřejnosprávní kontrola – kontrola hospodaření organizace v roce 2023 (počátek roku 2024) .

Kontroly proběhly za vzájemné součinnosti všech stran. Protokoly o kontrolách jsou k dispozici v ředitelně školy.

15. Vyřizování stížností, oznámení podnětů

Stížnosti a podněty řešené ČŠI

Stížnosti, podněty řešené ČŠI				
Datum podání	Obsah stížnosti	Stěžovatel	Šetření ČŠI	Stížnost vyřídil
0	0	0	0	0

Stížnosti proti rozhodnutím ředitele školy podle správního řádu

Stížnosti proti rozhodnutím ředitele školy podle zákona č. 500/2004 Sb., správní řád			
Datum podání	Obsah stížnosti	Stěžovatel	Stížnost vyřídil
0	0	0	0

Stížnosti proti podmínkám, průběhu a výsledkům vzdělávání

Stížnosti proti podmínkám, průběhu a výsledkům vzdělávání			
Datum podání	Obsah stížnosti	Stěžovatel	Stížnost vyřídil
0	0	0	0

Stížnosti v oblasti pracovněprávních vztahů

Stížnosti v oblasti pracovněprávních vztazích			
Datum podání	Obsah stížnosti	Stěžovatel	Stížnost vyřídil
0	0	0	0

16. Evaluace školy

V tomto školním roce proběhla evaluace školy žáky, zákonnými zástupci. Níže jsou popsány závěry z evaluačního šetření. Podrobné výsledky jsou k dispozici v ředitelně školy.

Evaluace ZŠ očima žáků

Na podzim školního roku 2023-2024 proběhla dotazníková evaluace školy žáky 3.-5.ročníku. Zúčastnili se všichni prezenčně docházející žáci.

Dotazník byl členěn do několika tematických oblastí.

Motivace: Co je pro Tebe ve škole důležité? Co by Ti škola měla pomoci dosáhnout?

- 100% žáků se domnívá, že by se ve škole měli naučit, co nejvíce,
- 87% žáků si myslí, že by je škola měla naučit učit se samostatně, naučit se samostatně přemýšlet, dodržovat pravidla a naučit se pracovat s informacemi,
- 75% žáků od školy očekává, že se naučí spolupracovat s ostatními, vycházet a jednat s lidmi.
- Nejsou si jistí, zda by měla škola rozvíjet i jejich zájmy nebo jim poskytnout přehled o tom, co je v životě důležité (50%).

Výuka: Co podle Tebe platí o výuce na naší škole?

- 100% žáků se shoduje, že učitelé vysvětlují učivo srozumitelně; znalosti a dovednosti, které ve škole získávají, jsou pro život důležité; ve výuce často pracují ve skupinách a dvojicích, ve výuce se využívají i praktické činnosti (pokusy, práce s pomůckami, programy, texty).
- 87% z nich uvádí, že se ve škole hodně naučí, že je učitelé vedou k tomu, aby se uměli samostatně učit, že jsou ve škole předměty, které propojují více předmětů mezi sebou, učitelé je umí dobře motivovat k co nejlepšímu výkonu a že učitelé přistupují k žákům podle jejich schopností a rychlosti.
- 75% žáků se učí samostatně vyhledávat informace a uvádí, že výuka je pro ně zajímavá.
- Neshodují se v bodech (50%), zda se někdy neučí věci jen nazpaměť, ačkoli tomu nerozumí, a zda mají možnost v hodinách plně diskutovat.

Výuka: Jsou na naší škole velké rozdíly?

- Zde nejsou výsledky příliš vyhraněné, většinou žáci nedovedli posoudit, zda se liší výuka v různých předmětech, jejich náročnost, 50% žáků si ale myslelo, že je rozdíl v přístupu jednotlivých učitelů.

Hodnocení: Co platí o hodnocení školních výsledků?

- 87% žáků se shoduje, že učitelé oceňují úspěchy žáků, aktivitu žáků a že hodnotí výsledky tak, že je jim jasné, co mohou udělat, aby se zlepšili.
- 75% z nich si myslí, že je hodnocení spravedlivé.
- Ne všem jsou pravidla hodnocení jasná a srozumitelná a nejsou si jisti, zda mají o svých známkách dostatečný přehled.

Náročnost: Jak náročné jsou pro Tebe požadavky školy?

- 75% žáků si myslí, že jsou nároky na domácí úkoly a učení doma příliš nízké.
- 62,5% žáků nedovede posoudit, zda jejich výsledky odpovídají tomu, jak se snaží.
- 50% uvádí, že je pro ně úroveň výuky přiměřená, zbývajících 50% se dělí o příliš nízké nároky či nedovedou posoudit., obdobně je tomu i u požadavků na znalosti.

Náročnost: Co je pro Tebe největší překážkou, abys mohl/a mít lepší výsledky?

- 75% žáků uvádí, že při učení doma je spousta věcí ruší.
- 62,5% se nedokáže donutit učit, učení je nebaví, nemají na školu tolik času z důvodu velkého množství jiných aktivit, nebo že se jich žádné překážky netýkají, mají dobré výsledky, že se horším výsledkům neděje z důvodu, že by je nějaký učitel neměl rád.
- Nejvíce nerovnoměrné výpovědi se týkají informace, zda je škola příliš těžká, nerozumí učivu, necítí se dobře mezi spolužáky, nebo že bývají často nemocní.
- Většina z dotazovaných tráví domácí přípravou méně než 1h.

Atmosféra na škole: Nakolik podle Tebe platí, že....

- 100% dotazovaných uvedlo, že svým učitelům mohou důvěřovat, že mají učitelé k žákům dobrý vztah, že své učitele mohou respektovat.
- 87% má ve škole kamarády, pokud je potřeba, dokáží si mezi spolužáky vzájemně pomoci, mají pocit, že se o ně třídní učitel skutečně zajímá a že se škola dobře stará o žáky, kteří mají nějaký problém s učením.
- 75% dále uvádí, že jsou rádi, že navštěvují právě tuto školu, že spolužáci mají k učitelům dobrý vztah.
- Většina se shoduje, že se nemusí být projevít svůj názor, že se ve škole mezi spolužáky cítí dobře a bezpečně, ale že jsou i tací, ze kterých mají strach.

Pravidla, problémy: Nakolik podle Tebe platí, že....

- 87% žáků si myslí, že škola řeší problémy v chování žáků spravedlivě, že všichni učitelé přistupují ke všem žákům spravedlivě, dále uvádí, že pokud by měli problém s učením, učitelé nebo výchovný poradce jim pomůže, a že kdyby měli jakýkoli jiný problém, pomohou jim také.
- 62,5% uvádí, že kdyby se dělo bezpráví, věděli by, na koho se ve škole s důvěrou obrátit, mají pocit, že se ve škole mohou vyjádřit k problémům, s nimiž se ve škole setkávají.
- 50% dotazovaných nedovede posoudit, zda chápe pravidla daná školním řádem a zda škola řeší správně problémy s docházkou.

Zázemí školy: Co podle Tebe platí o naší škole?

- 87% žáků se prostředí školy líbí, vyhovuje jim školní rozvrh hodin, mají pocit, že je ve škole uklizeno a čisto.
- 75% žáků uvádí, že mají dostatek pohybu, že ve škole se ve výuce využívá velké množství zajímavých pomůcek.
- 62,5% žáků uvádí, že se podílí na výzdobě školy, že se jim v lavici sedí pohodlně a že ve škole je nějaké příjemné a pohodlné místo, kde mohou trávit volné chvíle.

Evaluace ZŠ očima zákonných zástupců

Na podzim školního roku 2023-2024 proběhla dotazníková evaluace školy zákonnými zástupci. Z devatenácti rodin se zúčastnilo šetření osm.

Dotazník byl členěn do několika tematických oblastí.

Ačkoli vzhledem k návratnosti dotazníků není šetření příliš relevantní, následuje stručné shrnutí výsledků.

Informace

- 100% dotazovaných uvedlo, že jsou dostatečně informováni o pokrocích a úspěších svých dětí, o průběžném hodnocení, o docházce, o aktivitách školy, které pořádá; že jsou pro ně přínosné rodičovské schůzky, informace od třídních učitelů, od dalších vyučujících, že jsou pro ně zdrojem informací webové stránky školy a že považují za přínosný zdroj informací i slovní hodnocení žáků;
- 87% dostává dostatek informací o případných obtížích svého dítěte, mají informace o koncepci školy, o zaměření a cílech vzdělávání a o provozních záležitostech školy; za přínosné považují osobní konzultace, písemná sdělení školy či možnost účasti zákonných zástupců ve výuce.

Zázemí a vybavení školy

- 100% uvádí, že jsou spokojeni s vybavením a zázemím školy – budovy, se stravováním, s družinou, s okolím školy, s provozní dobou – výuka a s výzdobou školy.
- 87% je spokojeno s vybavením tříd, s hygienickými podmínkami a čistotou v budově, s provozní dobou školy určenou pro kontakt s rodiči, uvádí, že mají děti dostatek prostoru ve třídách a dostatek prostoru pro pohyb o přestávkách.
- Nejvíce nerovnoměrné odpovědi jsou u bodu týkající se dopravní dostupnosti.

Úroveň výuky na škole

- 100% dotazovaných uvedlo, že škola poskytuje dostatek znalostí, dostatek vědomostí a dovedností důležitých pro život, že poskytuje dobré základy pro vzdělávání, rozvíjí dostatečně manuální dovednosti a zručnost a tělesnou zdatnost a sportovní dovednosti.
- 87% zákonných zástupců si myslí, že škola rozvíjí schopnosti dítěte, zájmy dítěte, že je učivo přiměřeně náročné, že je dětem předáváno tak, že mu skutečně porozumí, že dětí výuka zajímá, že škola v dětech rozvíjí schopnosti samostatně pracovat, samostatné myšlení, schopnost spolupráce s ostatními, estetické cítění, že dětem poskytuje dobrý

základ pro další vzdělávání, že rozvíjí vyjadřovací schopnosti dítěte a schopnost komunikovat, hodnotové cítění a postoje, že učí žáky získávat a třídit informace z různých zdrojů.

- 62,5% se domnívá, že škola rozvíjí motivaci dítěte učit se, vede děti k tomu, aby se uměly učit, poskytuje dobrý základ pro pozdější práci, učí žáky logicky uvažovat a kriticky myslet.
- Ne zcela rovnoměrně je informace, zda škola poskytuje dostatečné základy pro běžnou komunikaci v cizích jazycích a zda poskytuje přípravu na přijímací zkoušky.

Požadavky školy a hodnocení

- 75% -87% dotazovaných si myslí, že nároky školy na výuku, na domácí přípravu, na znalosti jsou přiměřené, výsledky odpovídají schopnostem dětí a jejich úsilí.
- 75% zákonných zástupců uvádí, že domácí přípravě věnují méně než 1h denně.
- 12,5% se domnívá, že nároky na domácí přípravu jsou příliš nízké a že požadavky na znalosti jsou vysoké.
- Nerovnoměrné výsledky jsou v bodech týkajících se rozdílů v kvalitě výuky a náročnosti jednotlivých předmětů, v přístupu jednotlivých vyučujících (spíše se rozdílů vyskytují x spíše ne).

Rozvoj a podpora žáků

- 87% uvedlo, že škola dle nich podporuje u dětí smysl pro spravedlnost, pro dodržování pravidel, zdravou sebedůvěru, schopnost porozumět ostatním, řešit problémy, podporuje slušné jednání, schopnost vzájemně se s ostatními podporovat, uvědomovat si své slabé i silné stránky, podporuje etické hodnoty a morální postoje, podporuje solidaritu s druhými, vztah k přírodě a její ochraně, vztah k občanství.
- 75% má uvádí, že škola podporuje pocit spoluzodpovědnosti za svět, ve kterém děti žijí, vztah ke kulturnímu dědictví.
- 62,5% se domnívá, že škola rozvíjí schopnost účinně se bránit škodlivým vlivům (drogy...)
- Ostatní odpovědi byly především na pozici „nedovedu posoudit“.

Aktivity školy

- 100% uvedlo, že jsou spokojeni s úrovní akcí s účastí rodičů.
- 87% uvádí, že jsou spokojeni s nabídkou doplňkových aktivit v rámci školního vyučování (exkurze, výlety...), jsou spokojeni s nabídkou školních výletů, že jsou pro většinu finančně dostupné a smysluplné.
- Nerozhodné jsou body týkající se nabídky kroužků a volnočasových aktivit.

Atmosféra ve škole

- 100% zákonných zástupců uvedlo, že škola poskytuje žákům bezpečné prostředí a že jsou jako rodiče spokojeni s kolektivem, v němž se jejich děti pohybují.
- 87% se domnívá, že jejich dítě má ve škole kamarády, že se ve škole cítí dobře, že ve škole nezažívá strach, že má dostatečnou příležitost zapojit se do dění ve třídě, že mají

žáci k učitelům dobrý vztah, že respektují autoritu učitelů, nemají přání, aby se na jednání učitelů s žáky a na atmosféře ve škole něco měnilo.

- 75% dotazovaných uvádí, že ve třídě, kam jejich dítě chodí jsou dobré vztahy, že děti nemají konflikty s ostatními žáky, že mají děti dostatečnou příležitost projevit se výuce a že nároky školy pro ně nejsou stresující, zároveň by neměnili nic na vztazích mezi žáky navzájem.

Vztah školy se zákonnými zástupci a veřejností

- 100% zákonných zástupců jsou spokojeni s úrovní komunikace mezi školou a jimi, že je dostatečný prostor pro komunikaci s učiteli, s vedením školy, jsou spokojeni s přístupem pracovníků školy ke komunikaci, uvádí, že je škola otevřená názorům rodičů; zároveň jsou spokojeni s webovými stránkami školy, jsou na nich dostupné veškeré základní informace o škole a že jsou zveřejňované informace aktuální.
- 87% si myslí, že je škola na webu dostatečně a uceleně představena, že je dostupné znění ŠVP, harmonogram školního roku a že se na něm dá najít vše, co je potřeba i s příslušnými odkazy.

Vedení školy

- 100% zákonných zástupců je spokojeno s přístupem vedení školy k zákonným zástupcům, s přístupem školy k řešení problémů, se směřováním školy a jejími cíli, s prezentací školy na veřejnosti a nemají potřebu cokoli měnit.

Shrnutí

- 100% zákonných zástupců je spokojeno s úrovní informací o škole, s úrovní komunikace se školou a doporučili by školu svým známým.
- 87% je spokojeno se zázemím školy, s úrovní výuky, se vztahy a atmosférou na škole, s úrovní spolupráce školy s partnery.
- 62,5% je spokojeno s působením školy, s nabídkou mimoškolních aktivit a dalších akcí školy a škola splňuje jejich očekávání.
- Zbylé odpovědi byly k kategorii „nedovedu posoudit“.

17. Hospodaření školy

Ukazatele rozpočtu a přehled dalších jeho prostředků

Rozpočet od zřizovatele na rok 2024

Zřizovatel poskytuje organizaci pro rok 2024 příspěvek ve výši 500 000 Kč dle níže schváleného rozpočtu.

Náklady organizace - CELKEM	účty	rozpočet 2024
Materiál - školní činnost	501	13 000 Kč
Materiál - drogerie	501	9 000 Kč
Materiál - kancelářské potřeby	501	2 000 Kč
Materiál - ostatní	501	22 000 Kč
Spotřeba energie - elektřina	502	47 600 Kč
Spotřeba energie - voda	502	8 400 Kč
Spotřeba energie - plyn	502	81 800 Kč
Opravy a udržování	511	50 000 Kč
Cestovné - školní výlety	512	3 000 Kč
Náklady na reprezentaci	513	0 Kč
Služby - poštovní, telefony	518	9 000 Kč
Služby - SW, digitalizace	518	17 000 Kč
Služby - bankovní poplatky	518	7 000 Kč
Služby - ostatní	518	96 000 Kč
Služby - ekonomická agenda	518	91 000 Kč
Mzdové náklady	521	0 Kč
Dohody o provedení práce	521	0 Kč
Zákonné sociální pojištění	524	0 Kč
Zákonné a ostatní sociální náklady	525-527	1 000 Kč
Jiné ostatní náklady z činnosti	543-548	0 Kč
Pojištění žáků, zařízení	549	4 000 Kč
Odpisy dlouhodobého majetku	551	0 Kč
Náklady z drobného maj. (do 3 tis.)	501	0 Kč
Náklady z drobného maj. (od 3 do 40 tis.)	558	38 200 Kč
Náklady celkem		500 000 Kč

Výnosy organizace - CELKEM	účty	rozpočet 2024
Výnosy z transferů	672	500 000 Kč
Výnosy celkem		500 000 Kč
Výsledek hospodaření před zdaň.		0 Kč

Závazné ukazatele a rozpis rozpočtu přímých výdajů ze státního rozpočtu 2024

		podzim 2023	na rok 2024
	Limit počtu zaměstnanců	7,3327	5,7393
	Přímé neinvestiční výdaje celkem	4 594 528,-	3 940 125,-
Z	prostředky na platy	3 315 787,-	2 875 835,-
toho	prostředky na ostatní osobní náklady (OON)	20 000,-	0,-

Hospodaření organizace ve školním roce 2023-2024

Přehled hospodaření generoval za účetní firmu organizace Ing. Josef Rubáš.

Výčet položek
podle vyhlášky č. 410/2009 Sb.
ve znění pozdějších předpisů

VÝKAZ ZISKŮ A ZTRÁT

v plném rozsahu

ke dni 31.12.2023

(v Kč s přesností na dvě desetinná místa)

IČ
70982422

Název, sídlo, právní forma
a předmět činnosti účetní jednotky

Základní škola Záchlumí, příspěvková
organizace
Záchlumí 32
349 01 Stříbro
okres Tachov

IČ: 70982422
Společnost je zapsána v obchodním rejstříku
vedeném u Krajského soudu v Plzni, oddíl Pr,
vložka 408.

Označ. a	Název položky b	Účet c	Běžné účetní období		Minulé úč. období	
			Hlavní činnost 1	Hosp. činnost 2	Hlavní činnost 3	Hosp. činnost 4
A.	NAKLADY CELKEM		5 125 948,85	83 620,63	3 324 763,94	39 649,62
I.	Náklady z činnosti		5 125 947,50	83 620,63	3 324 762,74	39 649,62
1.	Spotřeba materiálu	501	85 144,98	0,00	57 050,42	0,00
2.	Spotřeba energie	502	131 197,35	0,00	105 247,93	0,00
3.	Spotřeba jiných neskladovatelných dodávek	503	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Prodané zboží	504	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Aktivace dlouhodobého majetku	506	0,00	0,00	0,00	0,00
6.	Aktivace oběžného majetku	507	0,00	0,00	0,00	0,00
7.	Změna stavu zásob vlastní výroby	508	0,00	0,00	0,00	0,00
8.	Opravy a udržování	511	0,00	0,00	1 998,50	0,00
9.	Cestovné	512	11 697,00	0,00	1 636,00	0,00
10.	Náklady na reprezentaci	513	0,00	0,00	0,00	0,00
11.	Aktivace vnitroorganizačních služeb	516	0,00	0,00	0,00	0,00
12.	Ostatní služby	518	261 601,58	0,00	216 950,82	0,00
13.	Mzdové náklady	521	3 365 892,00	0,00	2 134 872,00	0,00
14.	Zákonné sociální pojištění	524	1 118 541,00	0,00	707 173,00	0,00
15.	Jiné sociální pojištění	525	11 426,00	0,00	10 493,00	0,00
16.	Zákonné sociální náklady	527	100 301,84	0,00	57 776,74	0,00
17.	Jiné sociální náklady	528	0,00	0,00	0,00	0,00
18.	Daň silniční	531	0,00	0,00	0,00	0,00
19.	Daň z nemovitostí	532	0,00	0,00	0,00	0,00
20.	Jiné daně a poplatky	538	0,00	0,00	0,00	0,00
22.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	541	0,00	0,00	0,00	0,00
23.	Jiné pokuty a penále	542	0,00	0,00	0,00	0,00
24.	Dary a jiná bezúplatná předání	543	0,00	0,00	0,00	0,00
25.	Prodaný materiál	544	0,00	0,00	20 731,86	0,00
26.	Manka a škody	547	0,00	0,00	0,00	0,00
27.	Tvorba fondů	548	0,00	0,00	0,00	0,00
28.	Odpisy dlouhodobého majetku	551	20 796,00	0,00	0,00	20 796,00
29.	Prodaný dlouhodobý nehmotný majetek	552	0,00	0,00	0,00	0,00
30.	Prodaný dlouhodobý hmotný majetek	553	0,00	0,00	0,00	0,00
31.	Prodané pozemky	554	0,00	0,00	0,00	0,00
32.	Tvorba a zúčtování rezerv	555	0,00	0,00	0,00	0,00
33.	Tvorba a zúčtování opravných položek	556	64,00	0,00	550,00	0,00
34.	Náklady z vyřazených pohledávek	557	0,00	0,00	0,00	0,00
35.	Náklady z drobného dlouhodobého majetku	558	15 111,47	0,00	5 039,00	0,00
36.	Ostatní náklady z činnosti	549	4 174,30	83 620,63	5 445,47	18 853,62
II.	Finanční náklady		1,35	0,00	1,20	0,00
1.	Prodané cenné papíry a podíly	561	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Úroky	562	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Kurzové ztráty	563	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Náklady z přecenění reálnou hodnotou	564	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Ostatní finanční náklady	569	1,35	0,00	1,20	0,00

Označ. a	Název položky b	Účet c	Běžné účetní období		Minulé úč. období	
			Hlavní činnost 1	Hosp. činnost 2	Hlavní činnost 3	Hosp. činnost 4
III.	Náklady na transfery		0,00	0,00	0,00	0,00
1.	Náklady vybraných ústředních vládních institucí n	571	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Náklady vybraných místních vládních institucí na	572	0,00	0,00	0,00	0,00
V.	Daň z příjmů		0,00	0,00	0,00	0,00
1.	Daň z příjmů	591	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Dodatečné odvody daně z příjmů	595	0,00	0,00	0,00	0,00

Označ. a	Název položky b	Účet c	Běžné účetní období		Minulé úč. období	
			Hlavní činnost 1	Hosp. činnost 2	Hlavní činnost 3	Hosp. činnost 4
B.	VÝNOSY CELKEM		5 142 526,70	83 620,52	3 295 587,40	39 649,63
I.	Výnosy z činnosti		89 592,70	83 620,52	43 392,18	39 649,63
1.	Výnosy z prodeje vlastních výrobků	601	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Výnosy z prodeje služeb	602	29 366,70	0,00	19 333,30	0,00
3.	Výnosy z pronájmu	603	21 796,00	0,00	0,00	20 796,00
4.	Výnosy z prodaného zboží	604	0,00	0,00	0,00	0,00
8.	Jiné výnosy z vlastních výkonů	609	0,00	0,00	0,00	0,00
9.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	641	0,00	0,00	0,00	0,00
10.	Jiné pokuty a penále	642	0,00	0,00	0,00	0,00
11.	Výnosy z vyřazených pohledávek	643	0,00	0,00	0,00	0,00
12.	Výnosy z prodeje materiálu	644	0,00	0,00	20 731,86	0,00
13.	Výnosy z prodeje dlouhodobého nehmotného maj	645	0,00	0,00	0,00	0,00
14.	Výnosy z prodeje dlouhodobého hmotného majet	646	0,00	0,00	0,00	0,00
15.	Výnosy z prodeje pozemků	647	0,00	0,00	0,00	0,00
16.	Čerpání fondů	648	0,00	0,00	0,00	0,00
17.	Ostatní výnosy z činnosti	649	38 430,00	83 620,52	3 327,00	18 853,63
II.	Finanční výnosy		11,00	0,00	141,24	0,00
1.	Výnosy z prodeje cenných papírů a podílů	661	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Úroky	662	0,00	0,00	141,17	0,00
3.	Kurzové zisky	663	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Výnosy z přecenění reálnou hodnotou	664	0,00	0,00	0,00	0,00
6.	Ostatní finanční výnosy	669	11,00	0,00	0,07	0,00
IV.	Výnosy z transferů		5 052 923,00	0,00	3 252 054,00	0,00
1.	Výnosy vybraných ústředních vládních institucí z	671	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Výnosy vybraných místních vládních institucí z tr	672	5 052 923,00	0,00	3 252 054,00	0,00
C.	VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ		0,00	0,00	0,00	0,00
1.	Výsledek hospodaření před zdaněním		16 577,85	-0,11	-29 176,54	0,01
2.	Výsledek hospodaření běžného účetního období		16 577,85	-0,11	-29 176,54	0,01

Výkaz zisků a ztrát	OD:	01/2024			DO:	06/2024
Náklady organizace	účty	plán	skutečnost	rozdíl	%	skuteč. 2023
Spotřeba materiálu	501	63 000	17 771	-45 229	28,21%	37 911
Spotřeba energie celkem	502	196 000	74 791	-121 209	38,16%	
z toho: tepelné čerpadlo		0	0	0	-----	0
z toho: elektrická energie		57 000	22 596	-34 404	39,64%	12 951
z toho: voda		9 000	4 715	-4 285	52,39%	5 400
z toho: plyn		130 000	47 480	-82 520	36,52%	78 288
Opravy a udržování	511	10 000	10 065	65	100,65%	0
Cestovné	512	0	8 445	8 445	-----	5 128
Náklady na reprezentaci	513	0	0	0	-----	0
Ostatní služby celkem	518	320 000	89 741	-230 259	28,04%	165 136
Mzdové náklady	521	3 350 000	1 528 980	-1 821 020	45,64%	1 385 101
Zákonné sociální pojištění	524	1 140 000	503 053	-636 947	44,13%	457 147
Zákonné a ostatní sociální náklady	525-528	70 000	66 221	-3 779	94,60%	63 502
Daně a poplatky	531-539	0	0	0	-----	0
Pokuty a penále	541-542	0	0	0	-----	0
Jiné ostatní náklady z činnosti	543-549	80 000	7 864	-72 136	9,83%	83 735
Odpisy dlouhodobého majetku	551	21 000	10 398	-10 602	49,51%	10 398
Ostatní náklady	552-557	0	0	0	-----	0
Náklady z drobného dlouhodobého maj.	558	50 000	22 000	-28 000	44,00%	0
Finanční náklady	561-569	0	2	2	-----	2
Náklady na transfery	571-572	0	0	0	-----	0
Náklady celkem		5 300 000	2 339 331	-2 960 669	44,14%	2 304 699

Výnosy organizace - CELKEM	účty	plán	skutečnost	rozdíl	%	skuteč. 2023
Výnosy z činnosti	601-649	200 000	26 381	-173 619	13,19%	110 671
Čerpání fondů	648	0	0	0	-----	0
Finanční výnosy	661-669	0	0	0	-----	0
Výnosy z transferů - KÚ	672	4 700 000	2 152 926	-2 547 074	45,81%	1 946 191
Výnosy z transferů - zřizovatel	672	400 000	166 640	-233 360	41,66%	248 941
Výnosy z transferů - Šablony	672	180 000	0	-180 000	0,00%	0
Výnosy celkem		5 300 000	2 345 947	-2 954 053	44,26%	2 305 804

Výsledek hospod. před zdaň.		0	6 616	6 616	-----	1 105
Daň z příjmů	591-595	0	0	0	-----	
Výsledek hospod. po zdanění		0	6 616	6 616	-----	1 105

Dotace zřizovatele – finanční plán a skutečnost 01/2023-06/2024

Výkaz zisků a ztrát (v tis Kč)	OD:	01/2023	DO:	12/2023
---------------------------------------	------------	----------------	------------	----------------

Náklady organizace - CELKEM	účty	plán	skutečnost	rozdíl	%	ZŠ	ŠD
Spotřeba materiálu	501	7 000	20 655	13 655	295,07%	20 655	0
Spotřeba - předplatné, odborná literatura	501	2 000	0	-2 000	0,00%	0	0
Spotřeba - drogerie	501	12 000	11 076	-924	92,30%	9 683	1 393
Spotřeba - kancelářské potřeby	501	5 000	4 551	-449	91,02%	4 551	0
Spotřeba energie - elektřina	502	40 000	27 634	-12 366	69,09%	27 634	0
Spotřeba energie - voda	502	8 000	8 990	990	112,37%	8 990	0
Spotřeba energie - plyn	502	120 000	94 574	-25 426	78,81%	94 574	0
Opravy a udržování	511	0	0	0	-----	0	0
Cestovné	512	3 000	2 628	-372	87,60%	2 628	0
Náklady na reprezentaci	513	0	0	0	-----	0	0
Služby - poštovné	518	1 000	942	-58	94,20%	942	0
Služby - telefony	518	5 000	7 440	2 440	148,80%	7 440	0
Služby - bankovní poplatky	518	7 000	6 805	-195	97,21%	6 805	0
Služby - ostatní	518	85 000	84 447	-553	99,35%	84 447	0
Služby - digitalizace školy	518	14 000	25 282	11 282	180,58%	25 282	0
Služby - ekonomická agenda	518	85 000	84 960	-40	99,95%	84 960	0
Dohody o provedení práce	521	0	0	0	-----	0	0
Zákonné sociální pojištění	524	0	0	0	-----	0	0
Zákonné a ostatní sociální náklady	525-527	2 000	3 202	1 202	160,09%	3 202	0
Jiné ostatní náklady z činnosti	543-548	0	0	0	-----	0	0
Pojištění žáků, zařízení	549	4 000	3 697	-303	92,43%	3 697	0
Odpisy dlouhodobého majetku	551	0	0	0	-----	0	0
Náklady z drobného maj. (do 3 tis.)	501	0	1 199	1 199	-----	1 199	0
Náklady z drobného maj. (od 3 do 40 tis.)	558	0	5 211	5 211	-----	5 211	0
Náklady celkem		400 000	393 292	-6 708	98,32%	391 899	1 393

Výnosy organizace - CELKEM	účty	plán	skutečnost	rozdíl	%
Výnosy z transferů	672	400 000	400 000	0	100,00%
Výnosy celkem		400 000	400 000	0	100,00%

Výkaz zisků a ztrát (v tis Kč)	OD:	01/2024	DO:	06/2024			
Náklady organizace - CELKEM	účty	plán	skutečnost	rozdíl	%	skuteč.2023	ZŠ
Spotřeba materiálu	501	25 000	4 370	-20 630	17,48%	13 304	4 370
Spotřeba - předplatné, odborná literatura	501	2 000	0	-2 000	0,00%	0	0
Spotřeba - drogerie	501	9 000	6 238	-2 762	69,31%	5 973	6 238
Spotřeba - kancelářské potřeby	501	2 000	167	-1 833	8,35%	3 454	167
Spotřeba energie - elektřina	502	46 000	22 596	-23 404	49,12%	12 951	22 596
Spotřeba energie - voda	502	10 000	4 715	-5 285	47,15%	5 400	4 715
Spotřeba energie - plyn	502	81 000	47 480	-33 520	58,62%	78 288	47 480
Opravy a udržování	511	90 000	10 065	-79 935	11,18%	0	10 065
Cestovné	512	10 000	6 373	-3 627	63,73%	1 593	6 373
Náklady na reprezentaci	513	0	0	0	-----	0	0
Služby - poštovné	518	2 000	79	-1 921	3,95%	430	79
Služby - telefony	518	7 000	3 985	-3 015	56,93%	3 584	3 985
Služby - bankovní poplatky	518	7 000	3 785	-3 215	54,07%	3 445	3 785
Služby - ostatní	518	93 000	33 995	-59 005	36,55%	57 654	33 995
Služby - digitalizace školy	518	20 000	17 247	-2 753	86,24%	16 342	17 247
Služby - ekonomická agenda	518	91 000	45 480	-45 520	49,98%	42 480	45 480
Dohody o provedení práce	521	0	0	0	-----	0	0
Zákonné sociální pojištění	524	0	0	0	-----	0	0
Zákonné a ostatní sociální náklady	525-527	1 000	0	-1 000	0,00%	500	0
Jiné ostatní náklady z činnosti	543-548	0	0	0	-----	0	0
Pojištění žáků, zařízení	549	4 000	4 044	44	101,10%	3 697	4 044
Odpisy dlouhodobého majetku	551	0	0	0	-----	0	0
Náklady z drobného maj. (do 3 tis.)	501	0	1 501	1 501	-----	0	1 501
Náklady z drobného maj. (od 3 do 40 tis.)	558	0	0	0	-----	0	0
Náklady celkem		500 000	212 120	-287 880	42,42%	249 095	212 120
Kontrolní součet							

Výnosy organizace - CELKEM	účty	plán	skutečnost	rozdíl	%	skuteč.2023
Výnosy z transferů	672	500 000	212 120	-287 880	42,42%	248 941
Výnosy celkem		500 000	212 120	-287 880	42,42%	248 941

Dotace kraje – finanční plán a skutečnost 01/2024-06/2024

Výkaz zisků a ztrát	OD:	01/2024	DO	06/2024
---------------------	-----	---------	----	---------

Náklady organizace	účty	plán	skutečnost	rozdíl	%
ONIV		1 182 155	575 196	-606 959	48,66%
Spotřeba materiálu	501		0		
Cestovné	512		672		
Ostatní služby	518		5 250		
Náklady z drobného dlouhodobého majetku	558		0		
			0		
Zákonné sociální pojištění	524 01*		367 506		
Zákonné zdravotní pojištění	524 02*		135 547		
Jiné sociální pojištění	525		11 781		
Zákonné sociální náklady - přiděl FKSP	527 010		15 240		
Zákonné sociální náklady - OOPP	527 030		0		
Zákonné sociální náklady - lék.prohlídka	527 0890		0		
Zákonné sociální náklady - školení	527 0200		39 200		
PLATY		3 214 228	1 523 995	-1 690 233	47,41%
Mzdové náklady	521 010		1 506 139		
Mzdové náklady - náhrada DPN	521 030		17 856		
OON		0	4 985	4 985	-----
Mzdové náklady - dohody	521 020		4 985		
Náklady celkem		4 396 383	2 104 176	-2 292 207	47,86%

Výnosy organizace - CELKEM	účty	plán	skutečnost	rozdíl	%
Výnosy z transferů	672	4 396 383	2 104 176	-2 292 207	47,86%
Výnosy celkem		4 396 383	2 104 176	-2 292 207	47,86%

Projekty školy financované z cizích zdrojů, dotace

V letošním školním roce škola pokračovala v čerpání prostředků z Operačního programu Jan Amos Komenský – projekt byl zahájen v listopadu 2022. Program umožňoval využití finančních prostředků na další vzdělávání pedagogických pracovníků, na inovativní vzdělávání, na komunitní setkávání či na spolupráci pracovníků ve vzdělávání.

Škola žádala v rámci programu Mikrogranty Plzeňského kraje pro oblast školství a mládeže v roce 2023 o výstavbu bezpečného šatního prostoru – nákup šatních skříněk , projekt nebyl schválen.

Škola se úspěšně účastnila výzvy MAS ČZ 2/IROP podpora ve vzdělávání, nyní je v procesu kompletování žádosti pro IROP do výše necelého 1,5mil Kč, v současné době probíhá předfinancovaná rekonstrukce šaten a souvisejících chodeb.

Škola obdržela finanční podporu v rámci dotačního programu NPO na prevenci digitální propasti ve výši 36 tis. Kč, nákup bude realizován v následujícím školním roce.

Škola se úspěšně účastnila žádosti o podporu v rámci dotací Plzeňského kraje: Podpora volnočasových aktivit 2024 (z původní žádané částky 40tis Kč bylo schváleno 20tis Kč) a Podpora preventivních aktivit 2024 (z původní žádané částky 19tis Kč bylo schváleno 15tis Kč, jejich realizace proběhne v následujícím školním roce.

Škola přijala dar od zákonných zástupců: kompostér a sadu nádobí do cvičné kuchyňky.

18. Údaje o zápise k povinné školní docházce

Zápis do 1. ročníku základní školy pro školní rok 2024-2025 proběhl 16.4.2024.

Počet uchazečů	z toho ze spádové oblasti	Přeřazení na jinou školu	Počet odkladů pro školní rok	Počet přijatých do 1. ročníku	z toho žáků na IV dle §41 ŠZ
7	2	2	1	4	1

Závěrečné zhodnocení

Školní rok 2023-2024 s sebou přinesl mnoho nového.

Otevřeli jsme poprvé třetí třídu – měli jsme dostatečné množství žáků, abychom měli možnost rozdělit je do třech tříd a zkvalitnit tak samotnou výuku díky menšímu počtu ročníků na třídu, konkrétně byly otevřeny třídy I. – samostatný první ročník, II. – 2.-3. ročník, III. – 4.-5. ročník + žák 3. ročníku s SVP.

Na podzim 2023 jsme se stali oficiálně školou pracující v programu Začít spolu. Ředitelka školy je certifikovanou „Zlatou učitelkou“ Začít spolu pro 1. stupeň ZŠ. Třídní učitelky prochází první částí základního kurzu ZaS, minimum ZaS (Začít spolu v kostce) již mají všichni pedagogové. Spolu s tímto jsme tři ze čtyř pedagogů certifikovaní pro výuku písma Comenia Script, můžeme tedy oficiálně vyučovat psaní nejen vázaným písmem, ale i písmem „tiskacím“. Naším standardem je již koncepce vyučovacího dne dle ZaS modelu – ranní komunitní kruh, výuka trivia, dvakrát do týdne jsou zařazena tzv. centra aktivit, hodnotící kruh, ve vedení „třídních“ schůzek pokračujeme ve formě tripartit/triád. S dětmi tvoříme třídní pravidla, vyučujeme v integrovaných tematických blocích, snažíme se o respektující komunikaci.

Privítali jsme u nás nové pedagogy. Pokračovali jsme v práci v informační systém Škola Online pro celkovou komunikaci zákonný zástupce-škola (elektronické žákovské knížky, hodnocení žáků, omlouvání absence, komunikace, ...), vedeme zde školní matriku i elektronické třídní knihy. V druhém pololetí školního roku jsme zavedli tzv. Školní pokladnu pro zákonné zástupce pro zjednodušení plateb školních výletů, akcí a podobně.

Umožňujeme rodičům účastnit se výuky, rodičům a žákům vzdělávaným podle §41 ŠZ také spoluúčasť ve výuce dle zájmu a potřeb žáků, rodiny.

Základní úkoly ve vzdělávání a výchově žáků jsme splnili, nevyskytly se žádné větší výukové problémy. Snažili jsme se realizovat výukové projekty a zavádění nových metod při práci s dětmi, pedagogičtí pracovníci se pravidelně zúčastňovali vzdělávacích akcí pořádaných nejrůznějšími vzdělávacími institucemi.

Naším cílem je vést děti k samostatnosti, zodpovědnosti za výsledky vlastní práce, mít školu opravdu otevřenou všem a pracovat na komunitním propojení s obcí a širším okolím. Pracovali jsme v tomto školním roce společně i nadále na PR školy, snažili jsme se školu dále představovat veřejnosti tak, jak jsme ji my sami vnímali.

Vážíme si všech rodičů, zákonných zástupců, přátel školy za Vaši podporu, účast na akcích školy, a za společně vytvářenou atmosféru tvořenou nejen jimi, ale i samotnými žáky, obcí i okolím. Jsme vděční za přízeň. Zpětná vazba je pro nás velmi důležitá, díky ní rosteme.

Závěrečná ustanovení

1. Výroční zpráva byla zpracována dne: 27.8.2024
2. Výroční zpráva byla schválena pedagogickou radou dne 29.8.2024
3. Výroční zpráva byla schválena školskou radou dne: 28.8.2024
4. Správnost a aktuálnost údajů k 31.8.2024 zkontrolována 2.9.2024.

Mgr. Iveta Chabrová
ředitelka organizace